

Uddannelsesplan for praktik: Skolen på Grundtvigsvej 2018-2019

Indhold

1. Skolen som uddannelsessted	2
Pædagogisk vision	2
Organisering i fire galakser	2
Skole og fritid: Den sammenhængende dag.	3
Pædagogiske udviklingsindsatser i 18/19.....	4
PBL som fælles udviklingsindsats	4
Kernekompeterer og fælles fokusområder 2018-2019	5
I praktik på Skolen på Grundtvigsvej	7
Navn og kontaktoplysninger til praktikansvarlig	7
2. Kompetencemålene for praktikken	8
3. Forventningerne til praktikkens parter	9
Studieaktivitet under praktikken	10
Studieaktivitetsmodel.....	10
Plan for praktik på niveau 1.....	11
Rammer	12
Plan for praktik på niveau 2.....	13
Rammer	14
Plan for praktik på niveau 3.....	15
Rammer	16

1. Skolen som uddannelsessted

Skolen på Grundtvigsvej er en nystartet folkeskole. Skolen startede i august 2011 med 45 børn fra 0.-årgang og har siden da bygget en ny årgang på hvert år med ca. 75 børn. I skoleåret 2017-2018 har skolen ca. 620 børn fordelt på 0. – 6. årgang. Skolen er karakteriseret ved at være i stadig udvikling, da vi udvikler vores pædagogik, didaktik og organisering i trit med, at børnene bliver ældre og skolen bliver større.

Pædagogisk vision

Skolen på Grundtvigsvej er en folkeskole, hvor vi prioriterer trivsel og læring højt og ser dem som hinandens forudsætninger. Grundlaget for livet på Skolen på Grundtvigsvej er at sikre den mest optimale læring og udvikling for alle børn på skolen. **Vi har en ambition om, at udfordre alle børn, så de bliver så dygtige, de kan.** Vores helt grundlæggende udgangspunkt er, at alle børn har særlige behov og alle har særlige talenter, samt ret til at være en del af fællesskabet. Vi vægter udvikling og udfordringer for alle børn, så de hele tiden står på tæer, og hvor vi har fokus på både det enkelte barn og på fællesskabet. Vores vision er at møde det enkelte barn, der hvor det er for at skabe de bedste muligheder for læring og trivsel. For at understøtte dette, arbejder vi i en aldersblandet struktur, hvor grundstammen er hjemgruppen og den enkelte galakse. Børnene er således organiseret i galakser med 75 – 100 børn og herunder inddelt i hjemgrupper med ca. 25 .børn. Både galakser og hjemgrupper er aldersblandede mellem 0. – 2. årgang og 3. – 5. årgang. Fra 6. årgang er der en årgangsoptdeling, men stadig med hjemgrupper, fleksible hold og samarbejde og aldersbladning mellem 6. og 7. årgang. Det betyder, at undervisningen delvist foregår i hjemgrupper, delvist i skiftende holddelinger, som giver mulighed for forskellige former for undervisningsdifferentiering.

Organisering i fire galakser

Skolen er organiseret i 9 aldersblandede afdelinger, som vi kalder galakser. Galakserne hedder Mælkevejen, Andromeda, Virgo og Seyfert og gul galakse . Der er fire grønne galakser med børn fra 0. til 2. årgang, fire blå med børn fra 3. – 5., og en gul galakse med 6. og 7. årgang. Hver galakse er yderligere delt i tre hjemgrupper, som er aldersblandede. I løbet af skoledagen er læringsaktiviteter organiseret så børnene enten arbejder i deres hjemgrupper eller i skiftende holddelinger.

Om eftermiddagen kan børnene vælge om de vil blive i eftermiddagstilbuddet i deres egen galakse eller deltage i aktiviteter på tværs af galakser. Der er fra oktober 2016 oprettet et særligt eftermiddagstilbud til børnene i de blå og gule galakser, dvs. 3. – 7. årgang.

De grønne team består af 4 – 5 lærere, 3 pædagoger og 2 medhjælpere. De blå team består af 3 – 5 lærere, 1- 2 pædagoger og 1 medhjælper. Det gule team består af 10 lærere og 2 pædagoger.

Aldersblandede grupper

Vi arbejder med aldersblandede grupper da vi oplever:

- at det giver et øget udbytte for det enkelte barn, socialt som fagligt – i kraft af synergien i mesterlæreprincipperne, hvor de yngre børn imiterer og lærer af de ældre. Aldersforskellen bliver en drivkraft.
- at det er naturligt for børnene at arbejde ud fra deres eget ståsted, da de ved, at børnene i den aldersblandede gruppe og på de aldersblandede hold er forskellige m.h.t. alder, modning og fagligt niveau.

- det er en bedre mulighed, for at imødekomme det enkelte barns udviklingsniveau – fagligt som socialt, uden at det medfører stigmatisering eller tab af status. Således skaber der også bedre muligheder for succes med inklusionsindsatsen. Børnene opdager lettere egne fremskridt, når de ikke skal bruge energi på at sammenligne sig med andre på samme alder.
- en større tryghed for de yngre børn, fordi de kender de større børn gennem faglige og sociale arbejdsfællesskaber. Det sociale spillerum bliver styrket.
- et styrket fællesskab og demokratiforståelse blandt børnene i afdelingen(galaksen) på tværs af år-gange (hjemgrupperne).
- at samtlige voksne i galaksen, med deres forskellige faglige kompetencer, tager ansvar for social og faglig udvikling af samtlige børn, idet de får et bredere kendskab til alle børn i galaksen. Der er således flere øjne til at kikke på, vurdere og drøfte udviklings- og læringsstrategier for det enkelte barn. Den pædagogiske og faglige differentiering bliver dermed mere målrettet og præcis.
- at lærere og pædagoger får mulighed for at arbejde sammen i forhold til faget, gruppen af børn og det enkelte barn.
- det som en styrkelse af den faglige sparring blandt de professionelle voksne omkring hele børnegruppen, de enkelte grupper/hold og det enkelte barn.

Skole og fritid: Den sammenhængende dag.

På Skolen på Grundtvigsvej vi tilstræber at skabe en sammenhængende og meningsfyldt hverdag, hvor læring og leg går hånd i hånd og understøtter hinanden. Skoletilbud, SFO og Klub er integrerede tilbud under samme tag og med fælles personalegruppe og ledelse.

Teamets professionelle voksne – pædagoger, børnehaveklasseleder, lærere og medhjælpere – er fælles ansvarlige for børnenes udvikling, trivsel og læring. De arbejder målrettet med det enkelte barn i forskellige sammenhænge ud fra børnenes individuelle målsætninger, gennem rammesatte aktiviteter, som nogle gange vil være ”skal”-aktiviteter og andre gange frivillige tilbud i form af ”kan” aktiviteter. Der vil også være mulighed for at børnene selv vælger, hvem de er sammen med og hvilke aktiviteter, der foregår.

Skolen på Grundtvigsvej er åben hver dag fra kl. 7 – 17, dog lukker vi fredag kl. 16.30.

For 0. – 3. årgang er der morgenåbent fra kl. 7 – 8.15 med tilbud om lidt morgenmad.

Skoletiden ligger mellem kl. 8.30 og 14.30 for 0. – 2. årgang, og fra 8.00 – 14.30 (15.00) for 3. – 7. årgang (med justeringer for forskellig mødetid) Her er der mødepligt.

Skolens eftermiddagstilbud ligger i tidsrummet 14.30 – 17.00 og en ugentlig aftenåbning. Eftermiddagstilbuddet foregår i skolens lokaler, med aktiviteter fordelt i de enkelte afdelinger, samt fælles aktiviteter for hele huset og målrettet grønne, blå og gule børn. Disse aktiviteter kan have form af kreative værksteder, mindre forløb, leg, spil mv. Eftermiddagens lege og læringsaktiviteter er tilrettelagt, så de ofte, men ikke altid, ligger i tråd med de temaer og læringsforløb, børnene har haft i undervisningsforløbet tidligere på dagen.

Understøttende undervisning

På Skolen på Grundtvigsvej er den understøttende undervisning en integreret del af undervisningen, som varetages af både af lærere og pædagoger. Vi ser alle aktiviteter og al undervisning som understøttende for børnenes læring og udvikling. Skolens samlede undervisningstilbud er således understøttende for børnenes læring og udvikling, og vi betragter den understøttende undervisning og den fagopdelte/temaundervisning som en helhed. Den understøttende undervisning er derfor ikke tilrettelagt i særskilte forløb eller som selvstændige aktiviteter, der ligger udover undervisningen.

Pædagogiske udviklingsindsatser i 18/19

I vores udviklingsindsatser for 18/19 har vi fokus på, hvordan vi kan bruge og udvikle Projektbaseret Læring. Vi har valgt dette fokus, fordi vi på de pædagogiske dage fik en fælles oplevelse af, at PBL giver et godt udgangspunkt for at styrke vores fælles pædagogik og praksis.

Sigtet med PBL er at vi arbejder ud fra de pædagogiske principper, som er udviklet af udskolingsudvalget med afsæt i skolens pædagogiske vision og mission, vores eget pædagogiske credo og med inspiration fra Projekt-Baseret Læring:

- Verden skal forme læring og læring skal forme verden
- Læring i forpligtende læringsfællesskaber
- Medbestemmelse og pligt til at handle
- Motivation og læring gennem hånd, hjerte og hjerne
- Sæt dig selv i samspil – feedback, forbedring og fejlmodighed

Desuden vil vi stadig arbejde med udgangspunkt i de tre kernekompetencer: *Faglige, sociale og forandringskompetencer* + de tre Fokusområder: *Innovation, kreativitet og problemløsning; Demokrati, medborgerskab, medbestemmelse og sociale aktioner & Samarbejde og peerlearning*. De bruges blandt andet som afsæt for at formulere tværgående mål i PBL-forløb. (Se afsnit)

PBL som fælles udviklingsindsats

For at understøtte vores fælles udvikling af PBL her på skolen vil vi i 18/19:

- Anvende og udvikle fælles skabeloner og værktøjer i PBL-forløbene
- have didaktiske vejvisere/PBL-koordinatorer i alle teams. I samarbejde med ledelsen vil PBL tovholderne facilitere arbejdet med at planlægge og gennemføre PBL-forløb.
- have et fælles udviklingsforløb for hele personalet som følges op i teams af de didaktiske vejvisere/PBL-tovholdere. Forløbet integreres med det kommunale projekt Lærings der ses II med vores eget udviklingsfokus på PBL
- lave kompetenceudviklingsforløb i dansk og matematik med fokus på mål, progressionsvurdering og feedback – for at styrke fagligheden ind i projektførløb
- lave et kompetenceudviklingsforløb for alle pædagoger med fokus på kollaboration og peer-learning – for at styrke arbejdet med børnenes samarbejdskompetencer i projektførløb
- løbende give mulighed for sparring og videndeling om PBL på tværs af teams

Kernekompetencer og fælles fokusområder 2018-2019

På skolen arbejder vi naturligvis med Fælles Mål, som på andre skoler. Samtidig arbejder vi med afsæt i tre typer af kernekompetencer: faglige, sociale og forandringskompetencer. De tre kernekompetencer skal ikke ses som adskilte enheder, der trænes eller udvikles hver for sig. De skal ses som bindeleddet mellem skolens pædagogiske vision om, hvad børnene skal have med i rygsækken efter et helt skoleforløb og den daglige undervisning og læring.

Faglige kompetencer handler om:

- At udvikle viden og kundskaber om indholdet indenfor et fag, et tema, en problemstilling
- At udvikle kunnen, færdigheder og metoder indenfor et fag eller et område.
- At kunne bearbejde & kombinere, anvende & udvikle viden og kunnen i praksis

Sociale kompetencer handler om:

- At kunne indgå i positive relationer til andre børn og voksne
- At kunne samarbejde i forskellige relationer og roller
- At kunne deltage i og bidrage til forskellige fællesskaber

Forandringskompetence handler om:

- At kunne møde udfordringer og ukendte situationer
- At forholde sig undersøgende og kritisk
- At kunne arbejde struktureret med problemløsning og udvikling af ideer og handlemuligheder
- At kunne bearbejde og kombinere, anvende & udvikle omsætte viden og kunnen til ideer og handling i praksis

På SpG gør vi meget ud af at arbejde temabaseret. Det gør vi, fordi vi temaforløb lægger op til at børnene arbejder med viden og kunnen i sammenhæng med konkrete og virkelighedsnære problemstillinger. Samtidig lægger temaarbejdet op til at bruge varierede læringsformer og læringsrum, hvor børnene skal samarbejde om at udvikle og anvende deres viden og kunnen for at løse problemer, udvikle ideer og formidle produkter og resultater. Det betyder, at børnene får mulighed for at lære og udvikle de kernekompetencer, som vi mener er centrale.

Fælles Fokuspunkter

I 2018-19 arbejder vi videre med at udvikle vores fælles pædagogik i en aldersblandet skole. Det gør vi med afsæt i tre fælles fokuspunkter, som børnene vil møde på forskellige måder i årets temaer og forløb, både i skoletid og i eftermiddagen.

Innovation, kreativitet og problemløsning ... er i fokus fordi:

- Det styrker børnenes oplevelse af sammenhæng og mening, når den viden og de færdigheder, som de lærer kan bruges i forhold til virkelighedsnære problemstillinger.
- Det er centralt for børnenes uddannelse og dannelse, fordi det udvikler deres deltagelsesmuligheder i det samfund og den fremtid, de er en del af.
- Det konkret handler om at børnene udvikler kompetencer:
 - til innovation og iværksætteri
 - til problemløsning
 - til at udfolde kreativitet og glæde ved at skabe
 - til at omsætte ideer til løsninger, formidling og handlinger.

Demokrati og medborgerskab, medbestemmelse og sociale aktioner ... er i fokus fordi:

- Det giver børnene en oplevelse af at de kan få indflydelse og være med til at forandre vilkårene for sig selv og for andre.
- Det handler om, at børnene udvikler kompetencer:
 - Til at indgå i og bidrage til fællesskaber
 - Til at ytre sig, argumentere og lytte
 - Til at handle og tage ansvar for sig selv og for andre
 - Til at skabe og bidrage til fælles løsninger på fælles problemer

Samarbejde og peer-learning ... er i fokus fordi:

- Det styrker børnenes oplevelse af at kunne indgå i og bidrage til fællesskaber, hvor forskelligheder ses som en styrke og en mulighed
- Det handler om at børnene udvikler kompetencer:
 - til samarbejde og problemløsning
 - til at lære af og med hinanden i praksisfællesskaber
 - til at agere som rollemodeller

I praktik på Skolen på Grundtvigsvej

Som studerende på Skolen på Grundtvigsvej er man som i andre praktikker tilknyttet en praktiklærer. Det er praktiklæreren, hvis undervisning/skema, I primært følger, og det er praktiklæreren, som I primært samarbejder med om at planlægge og gennemføre jeres undervisningsopgaver og de andre læreropgaver, I skal varetage under praktikken.

Som ansat på Skolen På Grundtvigsvej er man dog først og fremmest ansat ind i et team, som er sammensat af lærere, pædagoger og pædagogmedhjælper. Teamet er den bærende enhed for samarbejdet omkring børnene. Det gælder både i forhold til at planlægge og gennemføre undervisning i skoletiden, men også i aktiviteter om eftermiddagen. Men det gælder også i forhold til at løfte opgaver og ansvar, som angår børnenes trivsel og sociale fællesskaber i hjemgruppen og i galaksen. Mantraet for teamsamarbejdet *fælles børn, fælles ansvar*. Det betyder, at teamsamarbejdet er et forpligtende samarbejde omkring stort set alle arbejdsopgaver.

Som studerende på skolen forventer vi, at man indgår i teamsamarbejdet. Det betyder også at den undervisning, man skal varetage, planlægges og gennemføres i sammenhæng med teamets samlede plan for undervisningen i praktikperioden. Det vil typisk betyde, at man som praktikant skal lave undervisning, som skal integreres i det temaforløb, som galaksen gennemfører i praktikperioden.

Vores forventning og tilbud i forbindelse med praktik på Skolen på Grundtvigsvej er, at den studerende:

- Planlægger, gennemfører og evaluerer undervisning i samspil med det samlede forløb i galaksen under praktikperioden
- Deltager i læreropgaver vedrørende ansvaret som hjemgruppe- eller kontaktvoksen. Det vil sige opgaver vedrørende børnenes faglige og sociale trivsel, forældresamarbejde, samarbejde med ressourcpersoner mv.
- Deltager i det ugentlige teammøde
- Deltager i pædagogiske udviklingsmøder, faglige netværksmøder eller andre relevante møder, som gennemføres i den studerende praktikperiode

De studerende og praktikvejlederen aftaler ved praktikken start hvilke opgaver, den studerende skal indgå i, samt hvornår og hvordan der skal foretages praktikvejledning. Inden praktikkens start afholdes et fælles møde på skolen. Her får alle studerende i den pågældende praktikperiode en samlet introduktion til skolens pædagogik og organisering og de studerende får mulighed for at møde og træffes aftaler med deres praktikvejleder. Snarest muligt derefter kommer de studerende på skolens intranet.

På skolen evalueres praktikken årligt ved et møde mellem praktikvejledere og skolens praktikansvarlige. Skolen har erfaringer med at indgå i praksissamarbejde og vil også have praksissamarbejde i skoleåret 2017-2018.

Navn og kontaktoplysninger til praktikansvarlig

Helle Bjerg, Pædagogisk leder/Souschef, hebj02@frederiksberg.dk, 28980518

2. Kompetencemålene for praktikken

Kompetenceområde	Kompetencemål	Skolens indsats
<p>Didaktik: Didaktik omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning, herunder læringsmålstyret undervisning.</p>	<p>Den studerende kan i samarbejde med kolleger begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning.</p>	<p>Den studerende indgår i samarbejde med praktikvejleder og det samlede team omkring undervisningsopgaven. Praktikvejlederen giver feedback på den studerendes undervisning.</p>
<p>Klasseledelse: Klasseledelse omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø.</p>	<p>Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring, og klassens sociale fællesskab.</p>	<p>Den studerende introduceres til rammer og rutiner i galaksen. Den studerende inddrages i teamets aktuelle indsatser for at udvikle læringsmiljø og det sociale fællesskab.</p>
<p>Relationsarbejde: Relationsarbejde omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens ressourcepersoner.</p>	<p>Den studerende kan varetage det positive samarbejde med elever, forældre, kolleger og andre ressourcepersoner og reflektere over relationers betydning i forhold til undervisning samt elevernes læring og trivsel i skolen.</p>	<p>Den studerende forventes at indgå i praktikvejlederens arbejde som hjemgruppevoksen/kontaktvoksen for en hjemgruppe. Den studerende inviteres med i relevante samarbejdsfora i forbindelse med praktikken. Herunder samtaler med forældre, samarbejde med ressourcepersoner, møder i faglig netværk mv.</p>

3. Forventningerne til praktikkens parter

Skolen på Grundtvigsvej forventer at de studerende:

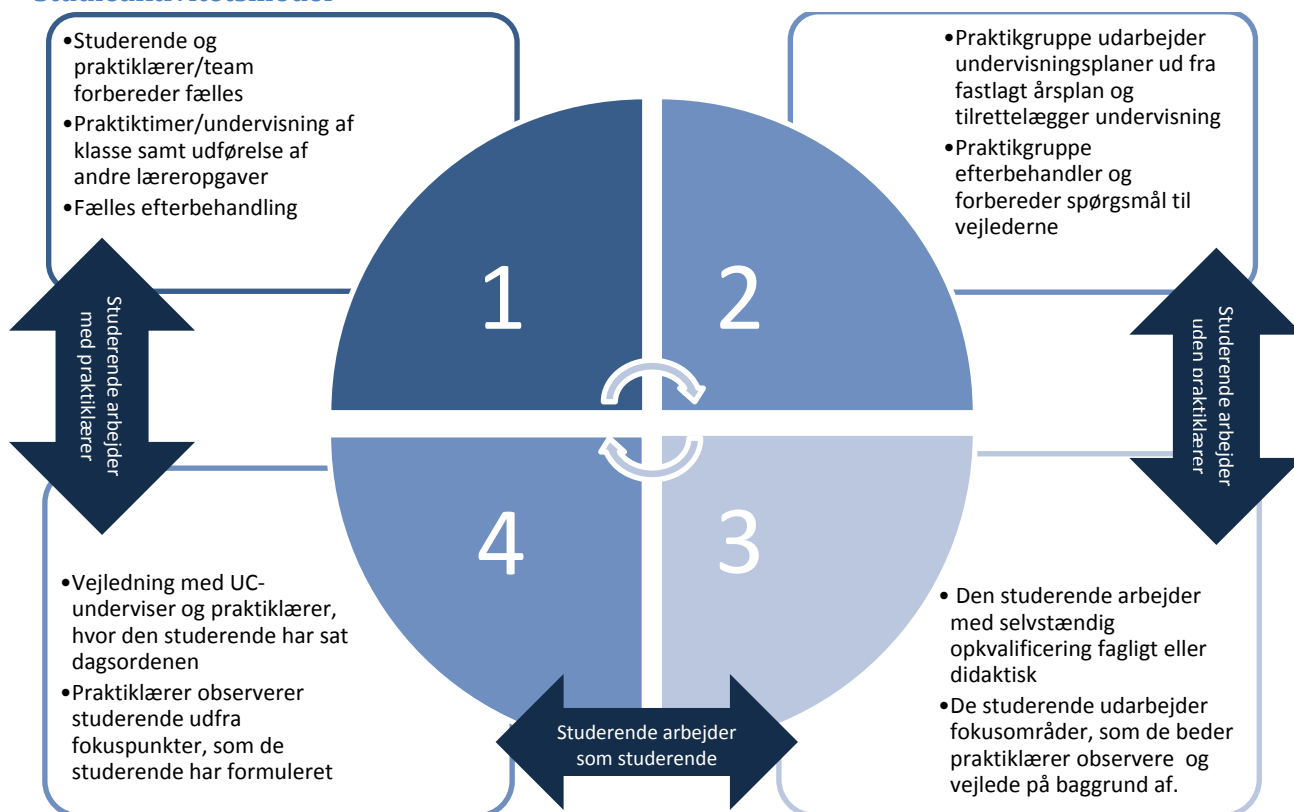
- har orienteret sig grundigt på skolens hjemmeside og i de tilsendte materialer fra praktiklæreren, herunder personalehåndbog og årsplaner.
- møder til tiden – hver dag
- er på skolen alle ugens dage med forberedelse, undervisning, efterbehandling af undervisning, iagttagelse af andres undervisning, vejledning, forskellige typer møder, pausevagter, skole-hjem-samarbejde og forskellige andre læreropgaver. Dvs. overholdelse af de aftaler der indgået i forhold til alle dele af praktikken.
- tager aktivt del i alle aktiviteter (undervisning, vejledning, møder, ture mm)
- er velforberedte til både undervisningstimer og vejledning
- optræder ansvarligt i alle forhold og som rollemodel for børnene
- er bevidste om betydningen af egen ageren som en del af lærerjobbet
- er aktivt opsøgende i forhold til at deltage i skolens dagligliv og i den forbindelse forholde sig aktivt til sin egen læring
- overholder tavshedspligt og regler for videooptagelse mm
- anvender skolens procedure ved evt. sygemelding
- er bevidst om, at man i praktikken er en del af en arbejdskultur, og at denne kan være væsentlig anderledes, end det som man er vant til fra læreruddannelsesstedet.

Skolen på Grundtvigsvej er en praktikskole, som er åben for og ser muligheder i den "læringsforstyrrelse", det giver, at have studerende på skolen. På skolen udvælger vi motiverede praktiklærere, der har lyst til at modtage studerende og man kan derfor forvente at praktiklæreren er aktivt opsøgende i forhold til indhold, forventninger og krav på de forskellige praktkniveauer.

Skolens ledelse, praktikkoordinator og ressourcepersoner er til rådighed for de studerende.

Studieaktivitet under praktikken

Studieaktivitetsmodel



Som lærer på Skolen på Grundtvigsvej, Frederiksberg kommune er undervisningstimetallet 19,7 arbejdstimer ugentligt. De studerende forventes i store træk at følge praktiklærerens skema, dog kan undervisningstimetallet begrænses til 14 – 16 timer.

Skolens lærere har ikke tilstedeværelsespligt, men tilrådighedspligt fra 8.00 – 16.30. De studerende forventes dog at deltage i fælles mødeaktiviteter og planlægningsaktiviteter på skolen. Det gælder blandt andet et ugentligt teammøde på 1. 5 at., samt relevante pædagogiske udviklingsmøder (17.15 – 19.15), faglige netværksmøder (15.00 – 16.30); samt relevante ad hoc møder med skolens ressourcepersoner eller andre møder eller samarbejder, som foregår på skolen i forbindelse med praktikken.

Rollefordeling mellem skole og uddannelsesinstitution

Skolen sørger for samarbejdet mellem praktikvejleder og studerende, samt introduktion til skolen og herunder tilknytning til skolens intranet mv. Skolens kontor – det vil sige den praktikansvarlige leder, samt skolens sekretær står til rådighed i forbindelse med spørgsmål.

Læreruddannelsen forventes at stå for den generelle introduktion til formelle krav vedrørende praktikken.

Plan for praktik på niveau 1

Praktik-niveau	Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	Tilrettelæggelse på skolen
1			
Didaktik	målsætte, planlægge, gennemføre og evaluere undervisningssekvenser i samarbejde med medstuderende og kolleger,	folkeskolens formål og læreplaner, principper for undervisningsplanlægning, undervisningsmetoder og organisering af elevaktiviteter under hensyntagen til elevernes forudsætninger,	Praktikvejlederen samarbejder med de studerende om at udvælge relevante undervisningssekvenser. Praktikvejlederen giver feedback på undervisningsplaner og på undervisningens gennemførelse.
	redegøre for tegn på elevernes udbytte af undervisningen i forhold til formulerede mål og	evalueringsformer og tegn på eleverns målopnåelse på praktiskolen,	Praktikvejlederen giver de studerende feedback på målformuleringer og valg af evakueringsformer.
	analysere undervisningssekvenser med henblik på udvikling af undervisningen,	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder,	Praktikvejlederen faciliterer de studerendes observationer af undervisning, samt deltager i fælles analyse og refleksion.
Klasseledelse	lede elevernes deltagelse i undervisningen,	klasseledelse,	Praktikvejlederen introducerer til rammer, rutiner og strukturer i den daglige undervisning. Praktikvejlederen giver feedback på de studerendes klasseledelse
Relationsarbejde	kommunikere lærings- og trivselsfremmende med elever,	kommunikation, elevtrivsel, motivation, læring og elevrelationer,	Praktikvejlederen rammesætter og giver feedback på de studerendes arbejde med relationer og deltagelsesmuligheder for alle elever
	kommunikere med forældre om undervisningen og skolens formål og opgave,	skole-hjemsamarbejde,	Praktikvejlederen inviterer til deltagelse i relevant skole-hjemsamarbejde

Rammer

Som studerende på Skolen på Grundtvigsvej er man som i andre praktikker tilknyttet en praktiklærer. Det er praktiklæreren, hvis undervisning/skema, I primært følger, og det er praktiklæreren, som I primært samarbejder med om at planlægge og gennemføre jeres undervisningsopgaver og de andre læreropgaver, I skal varetage under praktikken.

Som studerende på skolen forventer vi desuden, at man indgår i teamsamarbejdet. Det betyder også at den undervisning, man skal varetage, planlægges og gennemføres i sammenhæng med teamets samlede plan for undervisningen i praktikperioden. Det vil typisk betyde, at man som praktikant skal lave undervisning, som skal integreres i det temaforløb, som galaksen gennemfører i praktikperioden.

Vores forventning og tilbud i forbindelse med praktik på Skolen på Grundtvigsvej er, at den studerende:

- Planlægger, gennemfører og evaluerer undervisning i samspil med det samlede forløb i galaksen under praktikperioden
- Deltager i læreropgaver vedrørende ansvaret som hjemgruppe- eller kontaktvoksen. Det vil sige opgaver vedrørende børnenes faglige og sociale trivsel, forældresamarbejde, samarbejde med ressourcepersoner mv.
- Deltager i det ugentlige teammøde
Deltager i pædagogiske udviklingsmøder, faglige netværksmøder eller andre relevante møder, som gennemføres i den studerende praktikperiode

Tilrettelæggelse

De studerende og praktikvejlederen aftaler ved praktikken start hvilke opgaver, den studerende skal indgå i, samt hvornår og hvordan der skal foretages praktikvejledning. Aftalen om opgaver under praktikken justeres løbende under praktikken i forhold til de ændringer eller muligheder, som opstår undervejs.

Eksamen

Praktikvejlederen deltager ved den studerendes eksamen i samarbejde med den studerendes underviser fra læreruddannelsen. Der kan gives vejledning i forbindelse med opgaveskrivning og/eller eksamination som en del af praktikvejledningen.

Plan for praktik på niveau 2

Praktikniveau 2	Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: den studerende har viden om	Tilrettelæggelse på skolen
Didaktik	planlægge, gennemføre og evaluere et differentieret undervisningsforløb i samarbejde med medstuderende med anvendelse af en variation af metoder, herunder anvendelsesorienterede undervisningsformer og bevægelse i undervisningen,	undervisningsmetoder, principper for undervisningsdifferentiering, læremidler og it,	De studerende får mulighed for at planlægge og gennemføre et samlet undervisningsforløb, som indgår i galaksens samlede plan for perioden. Praktikvejlederen giver feedback på anvendelsen af forskellige metoder og arbejdet med differentiering.
	evaluere undervisningsforløb og elevers læringsudbytte,	formative og summative evalueringsmetoder samt test,	De studerende får mulighed for at evaluere forløbet, samt indgå i relevante aktiviteter i forbindelse med gennemførelse af test og evalueringer under praktikken.
	observere egen praksis og den enkelte elevs læring med henblik på udvikling af undervisningen,	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder.	De studerende får feedback og deltager i fælles refleksion om sammenhængen mellem (egen) undervisning og elevernes læring.
Klasseledelse	udvikle tydelige rammer for læring og for klassens sociale liv i samarbejde med eleverne og	klasseledelse, læringsmiljø og klassens sociale relationer og	De studerende indgår i teamets arbejde med læringsmiljø og sociale fællesskab. De studerende får feedback på egen klasseledelse.
Relationsarbejde	samarbejde dialogisk med elever og kolleger om justering af undervisningen og elevernes aktive deltagelse,	kommunikation, involverende læringsmiljøer, motivation og trivsel,	De studerende deltager i teamets arbejde med at evaluere og udvikle undervisningen.
	kommunikere skriftligt og mundtligt med forældre om formål og indhold i planlagte undervisningsforløb,	professionel kommunikation - mundtligt og digitalt,	De studerende får til opgave at introducere sig selv og egne undervisningsforløb til forældrene, f.eks. ved bidrag til ugeplaner.

Rammer

Som studerende på Skolen på Grundtvigsvej er man som i andre praktikker tilknyttet en praktiklærer. Det er praktiklæreren, hvis undervisning/skema, I primært følger, og det er praktiklæreren, som I primært samarbejder med om at planlægge og gennemføre jeres undervisningsopgaver og de andre læreropgaver, I skal varetage under praktikken.

Som studerende på skolen forventer vi desuden, at man indgår i teamsamarbejdet. Det betyder også at den undervisning, man skal varetage, planlægges og gennemføres i sammenhæng med teamets samlede plan for undervisningen i praktikperioden. Det vil typisk betyde, at man som praktikant skal lave undervisning, som skal integreres i det temaforløb, som galaksen gennemfører i praktikperioden.

Vores forventning og tilbud i forbindelse med praktik på Skolen på Grundtvigsvej er, at den studerende:

- Planlægger, gennemfører og evaluerer undervisning i samspil med det samlede forløb i galaksen under praktikperioden
- Deltager i læreropgaver vedrørende ansvaret som hjemgruppe- eller kontaktvoksen. Det vil sige opgaver vedrørende børnenes faglige og sociale trivsel, forældresamarbejde, samarbejde med ressourcepersoner mv.
- Deltager i det ugentlige teammøde
Deltager i pædagogiske udviklingsmøder, faglige netværksmøder eller andre relevante møder, som gennemføres i den studerende praktikperiode

Tilrettelæggelse

De studerende og praktikvejlederen aftaler ved praktikken start hvilke opgaver, den studerende skal indgå i, samt hvornår og hvordan der skal foretages praktikvejledning. Aftalen om opgaver under praktikken justeres løbende under praktikken i forhold til de ændringer eller muligheder, som opstår undervejs.

Eksamen

Praktikvejlederen deltager ved den studerendes eksamen i samarbejde med den studerendes underviser fra læreruddannelsen. Der kan gives vejledning i forbindelse med opgaveskrivning og/eller eksamination som en del af praktikvejledningen.

Plan for praktik på niveau 3

Praktik-niveau 3	Færdigheds mål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	Tilrettelæggelse på skolen
Didaktik	planlægge, gennemføre og evaluere længerevarende undervisningsforløb under hensyntagen til elev- og årsplaner i samarbejde med medstuderende og skolens øvrige ressourcepersoner,	organisations-, undervisnings-, og samarbejdsformer,	De studerende inddrages i at planlægge og gennemføre et forløb, som er integreret i galaksens samlede forløb De studerende inddrages i overvejelser vedrørende elevgruppens aktuelle behov i relation til holddannelse og muligheder for undervisningsdifferentiering
	evaluere elevers læringsudbytte og undervisningens effekt og	metoder til formativ og summativ evaluering og	De studerende får mulighed for at evaluere forløbet, samt indgå i relevante aktiviteter i forbindelse med gennemførelse af test og evalueringer under praktikken.
	udvikle egen og andres praksis på et empirisk grundlag.	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder.	De studerende får mulighed for at observere og reflektere over hinandens og praktikvejlederens undervisning på baggrund af en systematisk observation og/eller andre dokumentationsformer, som f.eks. elevprodukter eller evalueringer
Klasseledelse	lede inklusionsprocesser i samarbejde med eleverne.	læringsmiljø, inklusion, konflikt-håndtering og mobning.	De studerende inddrages i relevante indsatser i relation til enkelte elever eller grupper af elever, som har brug for særlig støtte eller rammesætning De studerende inddrages i aktuelle indsatser vedrørende børnenes sociale fællesskaber
Relationsarbejde	støtte den enkelte elevs aktive deltagelse i undervisningen og i klassens sociale liv,	anerkendende kommunikation, og ligeværdigt samarbejde, inklusionsprocesser og	De studerende inddrages i relevante indsatser i relation til enkelte elever eller grupper af elever,

	samarbejde med forskellige parter på skolen, og		som har brug for særlig støtte eller rammesætning
	kommunikere med forældre om elevernes skolegang.	Processer, der fremmer godt skole-hjemsamarbejde og samarbejdsformer ved forældremøder og forældresamtaler og kontaktgrupper.	De studerende får til opgave at introducere sig selv og egne undervisningsforløb til forældrene, f.eks. ved bidrag til ugeplaner De studerende inddrages i aktuelle arbejdsopgaver vedrørende skole-hjemsamarbejde, f.eks. input til udviklingsplaner

Rammer

Som studerende på Skolen på Grundtvigsvej er man som i andre praktikker tilknyttet en praktiklærer. Det er praktiklæreren, hvis undervisning/skema, I primært følger, og det er praktiklæreren, som I primært samarbejder med om at planlægge og gennemføre jeres undervisningsopgaver og de andre læreropgaver, I skal varetage under praktikken.

Som studerende på skolen forventer vi desuden, at man indgår i teamsamarbejdet. Det betyder også at den undervisning, man skal varetage, planlægges og gennemføres i sammenhæng med teamets samlede plan for undervisningen i praktikperioden. Det vil typisk betyde, at man som praktikant skal lave undervisning, som skal integreres i det temaforløb, som galaksen gennemfører i praktikperioden.

Vores forventning og tilbud i forbindelse med praktik på Skolen på Grundtvigsvej er, at den studerende:

- Planlægger, gennemfører og evaluerer undervisning i samspil med det samlede forløb i galaksen under praktikperioden
- Deltager i læreropgaver vedrørende ansvaret som hjemgruppe- eller kontaktvoksen. Det vil sige opgaver vedrørende børnenes faglige og sociale trivsel, forældresamarbejde, samarbejde med ressourcpersoner mv.
- Deltager i det ugentlige teammøde
Deltager i pædagogiske udviklingsmøder, faglige netværksmøder eller andre relevante møder, som gennemføres i den studerende praktikperiode

Tilrettelæggelse

De studerende og praktikvejlederen aftaler ved praktikken start hvilke opgaver, den studerende skal indgå i, samt hvornår og hvordan der skal foretages praktikvejledning. Aftalen om opgaver under praktikken justeres løbende under praktikken i forhold til de ændringer eller muligheder, som opstår undervejs.

Eksamen

Praktikvejlederen deltager ved den studerendes eksamen i samarbejde med den studerendes underviser fra læreruddannelsen. Der kan gives vejledning i forbindelse med opgaveskrivning og/eller eksamination som en del af praktikvejledningen.